

## INFORMAZIONI PERSONALI



## BEATRICE CARDINALI



✉ [Beatrice.cardinali@libero.it](mailto:Beatrice.cardinali@libero.it)  
[beatrice@studiocommercialecardinali.it](mailto:beatrice@studiocommercialecardinali.it)

Sesso F | Data di nascita 23/08/1981 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Ad oggi sono socia di una società di elaborazione dati contabili con sede in Città di Castello, Fraz. Trestina, che ha all'attivo tre dipendenti.  
Sono titolare di partita iva e svolgo attività di consulenza fiscale e tributaria.  
Durante il corso di laurea in Economia e commercio indirizzo legislativo di impresa, ho svolto praticantato presso lo studio del consulente del lavoro dott. Ferri Giovan Battista, dopo la laurea, conseguita nel 2005 ho superato con esito positivo gli esami di stato abilitanti per la professione di consulente del lavoro iscrivendomi all'albo della provincia di Perugia nel 2008 al n. 566.  
Ho svolto anche il praticantato da dottore commercialista e revisore contabile presso lo studio della Dot.ssa Fagnucci Federica.  
Nel 2011 ho frequentato con esito positivo un corso di formazione professionale per l'attività di mediatore civile e commerciale.  
Sono iscritta al CTU del tribunale di Perugia per le materie di diritto civile e del lavoro.  
Nel 2019 ho conseguito anche i 24 CFU sostenendo gli esami di psicologia, pedagogia, metodologie linguistiche e antropologia.  
Nel 2022 ho insegnato matematica alla scuola superiore ITCG "Spagna – Campani" di Spoleto.  
Nel 2023 mi sono iscritta all'Albo dei Gestori della Crisi di impresa presso il Ministero di Grazia e Giustizia al n. 11395  
Sono anche mamma di due figlie, Veronica e Virginia.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2000 - ITC Statale IPPOLITO SALVIANI di Città di Castello Qualifica conseguita: *Diploma di Ragioneria - (88/100)*
- 2005 - Università degli Studi Di Perugia
- Qualifica conseguita: : *Laurea Magistrale in Economia e Commercio indirizzo legislativo di impresa (105/110).*
- 2008 – *Iscrizione all'albo di Consulente del Lavoro della Prov. di Perugia*
- 2011 – *Corso professionale mediazione civile e commerciale*
- 2012 - *Iscrizione CTU Tribunale di Perugia*
- 2023 – *Iscrizione Albo gestori della Crisi di Impresa*

## COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE italiano

ALTRE LINGUE	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
inglese	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO
francese	BUONA	BUONA	BUONO	BUONA	SCOLASTICO

## COMPETENZE COMUNICATIVE

- possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa e il mio percorso formativo di studi

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- Mi piace lavorare in gruppo e credo di avere buone capacità di leadership (attualmente responsabile di un team di 3 persone)
- Credo di avere una buona attitudine all'insegnamento, ho tenuto corsi di ripetizioni per gli alunni delle scuole medie e superiori e da più di 10 anni faccio la catechista per la mia parrocchia e ho riscontri positivi con i bambini.

## COMPETENZE DIGITALI

AUTOVALUTAZIONE				
ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	COMUNICAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI	SICUREZZA	RISOLUZIONE DI PROBLEMI
BUONA	BUONA	BUONA	BUONO	BUONO

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

## PATENTE DI GUIDA

Sostituire con la categoria/e della patente di guida. Esempio:  
B

## ALLEGATI

## DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

IN FEDE